

# Helsingin normaalilyseon vuositiedote 2010–2011

Käyttäytymistieteellinen tiedekunta

# Yhteystiedot

Helsingin normaalilyseo

PL 38 (Ratakatu 6)

00014 Helsingin yliopisto

<http://www.norssi.helsinki.fi>

Kanslia (09) 191 28162 (pk)

Kanslia (09) 191 28157 (lukio)

Telefax (09) 191 28165

Opettajainhuone (09) 191 28167

Johtava rehtori	Markku Pyysiäinen	191 28161, 050 350 1361
Lukion rehtori	Tuula Koskimies-Sirén	191 28151, 050 324 3151
Peruskoulun rehtori	Ulla Rajavuori	191 28163, 050 324 3163
Kanslia – lukion asiat	Eila Savoheimo	191 28157
Kanslia – peruskoulun asiat	Maija Lith	191 28162
Tietotekniikkatukihenkilö	Ville Laustela	191 28122
Siviilipalvelusmies 6.9.2010 alkaen	Mino Savolainen	191 28122
Opinto-ohjaajat	Merja Laine	191 28155
	Raila Pirinen	191 28170
Koulupsykologi	Mirja Mononen	191 28185, 050 408 2221
Terveystenhoitaja	Silja Helistö	050 310 55 73
Erityisopettajat	Olli Hyvönen	191 28168
	Jorma Falkenberg	191 28158
Kotitalousopettajat		191 28154
Teknisen työn opettajat		191 28152
Tekstiilityön opettajat		191 28141
Kuvataiteen opettajat		191 28140
Matematiikan opettajat		191 28169
Fysiikan ja kemian opettajat		191 28172
Katsomusaineiden opettajat		191 28197
Historian ja yhteiskuntaopin opettajat		191 28143
Biologian ja maantiedon opettajat		191 28142
Äidinkielen ja kirjallisuuden opettajat		191 28121
Englannin opettajat		191 28146
Ruotsin opettajat		191 28145
Kielten opettajat		191 28171
Liikunnan opettajat		191 28144
Vahtimestarit	Mirja Karlsson	191 28156 (6B)
	Eevi Aguraiuja	
Kouluruokala	Leena Tompuri	191 28153
Koulun kirjasto	Eeva Olkkonen-Korvenmaa	191 28159

# Sisältö

Yhteystiedot	2
Rehtorit ja opettajat	4
Tehtävästä vapaana lv 2010-2011	5
Luokanohjaajat	6
Ryhmänohjaajat	6
Työ- ja loma-ajat	6
Lukuvuoden jaksot	6
Kirjasto	7
Vanhempainillat	7
Vanhempainyhdistys	8
Oppilaanohjaus ja opinto-ohjaus	8
Työelämään tutustuminen (TET)	9
Kouluterveydenhuolto	9
Hammashuolto	9
Oppilas- ja opiskelijahuolto	10
Erityisopetus ja tukiopetus	10
Koulukuraattori	10
Koulupsykologi	10
Peruskoulun tukioppilaat	11
Lukion tutorit	12
Vertaissovittelu (VERSO)	12
Oppilaskuntien laatima käyttäytymisen ohjeisto Norssille	13
KivaKoulu-ohjelma	13
Peruskoulun opetussuunnitelma	14
Lukion opetussuunnitelma	16
Soveltavat kurssit	17
Opiskelijan oppimisen arviointi	18
Ilmoittautuminen uusintakuulusteluun	22
Norssin järjestyssääntö	23
Jaksokalenterit	24
Päivittäinen työaika, peruskoulu	34
Päivittäinen työaika, lukio	35
Muistiinpanoja	36

## Rehtorit ja opettajat

Markku Pyysiäinen	johtava rehtori	PYY	191 28161, 050 3501361
Ulla Rajavuori	peruskoulun rehtori	RAJ	191 28163, 050 3243163
Tuula Koskimies-Sirén	lukion rehtori	SIR	191 28151, 050 3243151
Liisa Ahokas	musiikki	AHO	4771705
Marko van den Berg	historia, yhteiskuntaoppi	BER	191 28143
Kari Bärlund	ranska	BÄR	191 28171
Veli-Pekka Dufva	liikunta, terveystieto	DUF	191 28144
Jorma Falkenberg	erityisopetus	FAL	191 28158
Simo Haavisto	ortodoksinen uskonto	HAA	191 28167
Sara Harju	käsityö (tekninen)	HAR	191 28152, 050 4150495
Kristiina Holm	uskonto, et, psykologia	HLM	191 28197
Marjut Holopainen	biologia, terveystieto, maantieto	HOL	191 28142
Lasse Hongisto	historia, yhteiskuntaoppi	HON	191 28143, 040 8353919
Outi Houtsonen	biologia, maantieto	HOU	191 28142
Juha-Pekka Husso	biologia, maantieto, terveystieto, vararehtori	HUS	191 28142
Olli Hyvönen	erityisopetus	HYV	191 28168
Tiia Karpin	kemia, fysiikka	KPN	191 28172
Jarmo Karvinen	uskonto, et	KAR	191 28197, 040 7278853
Katri Karvonen	äidinkieli ja kirjallisuus	KVO	191 28121
Erja Kauntola	kotitalous, terveystieto	KAU	191 28154
Jani Kiviharju	matematiikka, tietotekniikka	KVH	191 28169
Siri Kivimäki	ruotsi	KMÄ	191 28145
Hilkka Koljonen-Toppila	fysiikka, kemia, matematiikka	KOL	191 28172, 0440 501412
Heli Koskimies	kemia, matematiikka	KOS	191 28172
Timo Kärkkäinen	fysiikka, kemia	KÄR	191 28172, 0400 786094
Merja Laine	opinto-ohjaus	LAI	191 28155
Kaisa Lange	äidinkieli ja kirjallisuus	LAN	191 28121, 739074
Lea Lappi	ruotsi	LAP	191 28145
Riitta Laukama	katolinen uskonto	LAU	191 28167
Satu Lehto	liikunta, terveystieto	LEH	191 28167
Pekka Lempiäinen	uskonto, psykologia, filosofia	LEM	191 28197, 0400 403230
Minna Matinlauri	käsityö (tekstiili)	MAT	191 28141
Elina Mantere	matematiikka	MAN	191 28169
Anne-Maria Mikkola	äidinkieli ja kirjallisuus	MIK	191 28121, 796005
Riku Mäkelä	englanti	MÄK	191 28146

Olli Määttä	ruotsi, lukion vararehtori	MÄÄ	191 28145, 040 7015085
Kirsi Naukkarinen	ranska	NAU	191 28171, 050 585 5250
Jussi Nieminen	matematiikka, fysiikka	NIE	191 28169
Taneli Nordberg	englanti, ranska	NOR	191 28146
Kaisu Otsamo	äidinkieli ja kirjallisuus	OTS	191 28121
Najat Ouakrim-Soivio	historia, yhteiskuntaoppi	OUA	191 28143
Johannes Paasonen	matematiikka	PAA	191 28169
Hannele Parviala	kuvataide	PAR	191 28140
Susanna Pehkonen	kemia, fysiikka	PEH	191 28172
Raila Pirinen	opinto-ohjaus	PIR	191 28170
Airikki Pousi	liikunta, terveystieto	POU	191 28167
Salla Rahila	matematiikka	RAH	191 28169
Tuulikki Ramsay	englanti, italia	RAM	191 28146, 040 5680548
Sisko Repo	matematiikka	REP	191 28169
Helena Ruuska	äidinkieli ja kirjallisuus	RUU	191 28121, 044 2987559
Mika Ryhänen	musiikki	RYH	191 28167
Jouko Saarinen	käsityö (tekninen)	SAA	191 28152
Antero Saarnio	matematiikka, fysiikka	SRN	191 28169
Satu Santala-Ekelund	kuvataide	SAN	191 28140
Raija Sarvilinna	biologia, maantieto	SAR	191 28142
Virpi Seppälä-Pekkanen	latina	SEP	191 28167
Jaana Silvennoinen	englanti, peruskoulun vararehtori	SIL	191 28146, 050 5366746
Kirsti Suonsyrjä	saksa, ruotsi	SUO	191 28171, 050 4053683
Susan Särs	ruotsi	SÄR	191 28145
Leena Vahala	äidinkieli ja kirjallisuus	VAH	191 28121, 044 5442040
Tuovi Viitasalo	venäjä, ruotsi	VII	191 28171, 3855061
Antti Voipio	fysiikka, kemia	VOI	191 28172, 1357701
Tuulikki Vuoristo	biologia, maantieto	VUO	191 28142, 646543
Merja Väkiparta-Sarlin	kotitalous, terveystieto	VÄK	191 28154
Ville Välimäki	liikunta	VÄL	191 28167
Seija Ylä-Liedenpohja	englanti	YLÄ	191 28146, 7285622

## Tehtävästä vapaana lv 2010-2011

Jorma Fredriksson	koulupsykologi
Päivi Kivelä	matematiikka
Sari Lindroos	opinto-ohjaus
Kati Mikkola	matematiikka, tietotekniikka

## Luokanohjaajat

### Peruskoulu

7A Jussi Nieminen  
7B Heli Koskimies  
7C Kirsi Naukkarinen  
7D Jarmo Karvinen  
7E Taneli Nordberg  
8A Antero Saarnio  
8B Siri Kivimäki  
8C Sara Harju  
8D Lasse Hongisto  
8E Erja Kauntola  
9A Najat Ouakrim-Soivio  
9B Minna Matinlauri  
9C Hannele Parviala  
9D Jaana Silvennoinen  
9E Satu Santala-Ekelund

## Ryhmänohjaajat

### Lukio

10A Lea Lappi  
10B Kaisu Otsamo  
10C Susan Särs  
09A Kristiina Holm  
09B Juha-Pekka Husso  
09C Seija Ylä-Liedenpohja  
08A Marko van den Berg  
08B Katri Karvonen  
08C Jani Kiviharju  
07D Virpi Seppälä-Pekkanen

## Työ- ja loma-ajat

Syyslukukausi  
Syysloma  
Joululoma

ma 16.8.2010 – ke 22.12.2010  
ma 11.10.2010 – pe 15.10.2010  
to 23.12.2010 – pe 7.1.2011

Kevätlukukausi  
Talviloma  
Pääsiäisloma

ma 10.1.2011 – la 4.6.2011  
ma 21.2.2011 – pe 25.2.2011  
pe 22.4.2011 – ma 25.4.2011

## Lukuvuoden jaksot

1. jakso	16.8. – 6.10. Liikuntapäivä la 5.9.	39 työpäivää
2. jakso	7.10. – 3.12.	37 työpäivää
3. jakso	7.12. – 11.2. Työpäivä la 22.1.	37 työpäivää
4. jakso	11.2. – 12.4. Talviloma 21.2.-25.2.	37 työpäivää
5. jakso	13.4. – 4.6. Työpäivä la 16.4. Helatorstai 2.6. on lomapäivä	37 työpäivää
Yhteensä		189 työpäivää

# Kirjasto

Kirjasto sijaitsee koulurakennuksen B-puolen ensimmäisessä kerroksessa ja on avoinna koulupäivinä klo 8-15. Poikkeavista aukioloajoista tiedotetaan kirjaston ilmoitustaululla.

Kirjastosta saa lainaksi kauno- ja tietokirjallisuutta. Lainat rekisteröidään täyttämällä kuitti kustakin lainatusta kirjasta. Laina-aika on kaksi viikkoa, tarvittaessa kirjastosihteerin kanssa voi sopia pidemmistä laina-ajoista. Lainaaja on vastuussa lainaamastaan aineistosta ja huolehtii sen palauttamisesta ajallaan.

Kokoelmatiedot löytyvät Helsingin yliopiston kirjastojen HELKA-aineistotietokannasta (<https://helka.linneanet.fi>). Kirjastomme tunnus on Hk1nk. Käsikirjastokokoelmaan kuuluvia hakuteoksia voi käyttää koulun tiloissa. Kirjastoon tilattavat lehdet ovat luettavissa lainaussalissa.

Opintosalin työasemineen on tarkoitettu lukion opiskelijoiden rauhalliseen itsenäiseen työskentelyyn ja tilanteen niin vaatiessa opetusryhmien tiedonhankintaan. Peruskoulun oppilaat voivat asioida opintosalissa välitunneilla ja koulupäivän jälkeen sekä tarvittaessa opettajan lähettämänä. Koulutöiden tulostaminen on kirjastossa mahdollista.

Kirjaston tiloissa ja työasemilla on noudatettava koulun järjestyssääntöä, kirjaston ohjeita ja Helsingin yliopiston tietoturvaohjeita.

Kirjastosihteerin opastaa mielellään kirjaston käytössä ja tiedonhaussa.

# Vanhempainillat

## Peruskoulun vanhempainillat

7. luokkien tutustumisilta	ke 25.8.2010 klo 18
9.-luokkalaisten jatkokoulutusilta huoltajille	ke 20.10.2010 klo 18
Vanhempainyhdistyksen ilta vanhemmille	ke 27.10.2010 klo 18
7.-luokkalaisten valinnaisaineilta	ke 26.1.2011 klo 18
Ohjausta yhteishakuun, luokat 9A ja 9B	ti 8.2.2011 klo 18
Ohjausta yhteishakuun, luokat 9C ja 9D	ke 9.2.2011 klo 18
Ohjausta yhteishakuun, luokka 9E	to 10.2.2011 klo 18
7. ja 8. luokkien luokkakohtainen vanhempainilta	ke 23.3.2011 klo 18

Luokanohjaajat järjestävät tarvittaessa myös muita luokkakohtaisia vanhempainilaisuuksia.

## Lukion vanhempainillat

10ABC:n tutustumisilta	ke 8.9.2010 klo 18
Vanhempainyhdistyksen ilta vanhemmille	ke 27.10.2010 klo 18
09ABC:n vanhempainilta	ke 17.11.2010 klo 18
Lukion avoimet ovet	ke 2.2.2011 klo 18
Ylioppilastutkintoilta 09ABC:n vanhemmille	ke 4.5.2011 klo 18

## **Vanhempainyhdistys**

Norssin vanhempainyhdistys on uudistanut koulun ja kodin välistä toimintaansa. Vanhempainyhdistys jatkaa keskustelu- ja luentotilaisuuksien järjestämistä sekä nuorten sosiaalisen kehityksen kannalta keskeisten teemojen käsittelyä osallistavan forumteatterin avulla. Toivomme toimintamme antavan ajatuksia, vahvistusta tai uusia näkökulmia yhteiseen kasvatustyöhömmö. Pyrimme edistämään ja tukemaan kotien ja koulun välistä dialogia.

Koulun nettisivuilla on linkki vanhempainyhdistyksen sivuille. Jäseneksi voi liittyä maksamalla jäsenmaksun yhdistyksen tilille Nordea 101430-240776. Viestiksi vanhemman nimi ja sähköpostiosoite sekä oppilaan nimi ja luokka. Perhekohtainen jäsenmaksu on 30 euroa koko peruskoulun tai lukion ajalta.

Vanhempainyhdistys järjestää luentoillan keskiviikkona 27.10.2010 klo 18.00. Varaathan heti illan kalenteriisi.

Vanhempainyhdistys on tarkoitettu kaikille oppilaiden vanhemmille sekä peruskoulussa että lukiossa. Tervetuloa yhdistyksen jäseneksi. Ilman aktiivisia vanhempia ei voi olla toimivaa vanhempainyhdistystä. Toimikaamme Norssin hyvän oppimis- ja kasvuympäristön edistämiseksi ja yhteistyöhengen ylläpitämiseksi.

Ollaan yhdessä lasten tukena.

## **Oppilaanohjaus ja opinto-ohjaus**

Peruskoulun oppilaanohjauksella pyritään siihen, että oppilas löytää omat vahvuus- ja kehittämisalueensa. Keskeisin tavoite on nuoren itsetuntemuksen ja -luottamuksen edistäminen siten, että hän kykenee arvioimaan omaa itseään sekä harrastuneisuuttaan. Tavoitteena on, että oppilas kykenee peruskoulun päättövaiheessa näkemään yhteyden koulumenestyksen ja jatkokoulutusvalintojen välillä. Hän pystyy kehittämään päätöksentekovalmiuttaan ja ottamaan vastuun tekemistään päätöksistä.

Lukion opinto-ohjauksen lähtökohtana ovat opiskelijoiden yksilölliset tarpeet. Ohjaukselle on luonteenomaista prosessinomaisuus. Tavoitteellinen ohjaus edellyttää sekä opiskelijan että ohjaajan yhteistä panosta.

Lukiolaisen opiskelujen ohjaus liittyy opinto-ohjaajan tehtävien lisäksi oleellisesti kaikkien lukiossa opettavien opettajien työhön. Aineenopettajat antavat ohjausta eritoten oman aineensa opiskelussa. Ryhmänohjaaja perehdyttää ohjausryhmänsä opiskelijat luki- on käytänteisiin, ohjaa opintosuunnitelmien laatimisessa sekä opiskelutavoitteiden asettamisessa ja arvioinnissa. Opinto-ohjaajan asiantuntemusta tarvitaan varsinkin opiskelijan jatkokoulutus- ja uranvalintasuunnittelussa.

Tule kysymään, kun tarvitset apua. Varaa aika opinto-ohjaajaltasi, kun tarvitset henkilökohtaista ohjausta.

Opinto-ohjaajat Merja Laine (09)191 28155 ja Raila Pirinen (09)191 28170.



## Työelämään tutustuminen (TET)

Peruskoulussa oppilaat tutustuvat työelämään TET-jaksoilla. Niiden aikana oppilas soveltaa koulussa oppimiaan taitoja ja pääsee tutustumaan työelämään ja uuteen työyhteisöön.

Seitsemännellä luokalla oppilaat ovat päivän ajan tutustumassa koulun ruokalan toimintaan. Kahdeksannella ja yhdeksännellä luokalla oppilaat työskentelevät TET-jakson aikana itse hankkimassaan työpaikassa, kahdeksannella viikon ja yhdeksännellä kaksi viikkoa.

Oppilaille selvitetään ennen 8. luokan TET-jaksoa työelämään tutustumisen pelisäännöt ja vastuukysymykset. Heille jaetaan tiedote oppilaan vastuusta ja huoltajille lähetetään oppilaan mukana TET-tiedote, joka pätee myös 9. luokalla.

Lukiolaiset voivat tutustua työelämään kahden koulupäivän ajan valitsemanaan ajankohtana sovittuaan asiasta ensin opinto-ohjaajan kanssa. On suotavaa, että opiskelijat käyttäisivät tätä mahdollisuutta. Lukion 2. vuoden opiskelijoille järjestetään TET-päivä 18.4.2010.

## Kouluterveydenhuolto

Kouluterveydenhuolto tukee nuoren kasvua ja kehitystä sekä edistää terveellistä ja turvallista koulunkäyntiä. Siihen sisältyy terveysneuvontaa, oppilaan terveydentilan seuranta ja arviointi sekä tarpeen mukaan jatkotutkimuksiin ohjaaminen. Tarvittaessa annetaan myös ensiapua koulutapaturmissa loukkaantuneille ja koulussa äkillisesti sairastuneille. Varsinaisen sairaanhoitoa ei kuitenkaan sisälly kouluterveydenhuoltoon.

**Kouluterveydenhoitaja Silja Helistön**  
vastaanotto on koululla tiistaista perjantaihin klo 8-14, puh. 050 3105573.

**Koululääkäri Anna-Maria Lietzénin**  
vastaanotto on koululla tiistaisin 3-4 kertaa kuukaudessa.

Sairaanhoitoa koskevaa neuvontaa saa ympäri vuorokauden myös numerosta 10023. Jos kouluterveydenhoitaja ei ole tavoitettavissa, on koulutapaturmissa lähin vastaanottopiste

Viiskulman terveysasema  
puh. 310 45930  
Pursimiehenkatu 4, II-IV krs  
00150 Helsinki

## Hammashuolto

Peruskoululaisten hammashoidosta vastaa Kivelän hammashoitola. Oppilaat kutsutaan edelleen tarkastukseen yksilöllisen kutsuaikataulun mukaan. Kutsujen ulkopuolisen ajan voi tarvittaessa tilata hammashuollon keskitetyn ajanvarauksen puhelinnumerosta 310 51400.

# Oppilas- ja opiskelijahuolto

Peruskoulun oppilashuoltoryhmä kokoontuu kerran viikossa ja lukion opiskelijahuoltoryhmä kerran joka jaksossa. Ryhmään kuuluvat yläasteen ja lukion rehtorit, erityisopettajat, opinto-ohjaajat, terveydenhoitaja, koululääkäri, koulukuraattori ja psykologi. Tarvittaessa mukana ovat luokanohjaajat, ryhmänohjaajat ja aineenopettajat. Oppilashuoltotyöllä pyritään vaikuttamaan myönteisesti oppilaiden koulunkäyntiin ja hyvinvointiin.

## Erityisopetus ja tukiopetus

Peruskoulun oppilaalla on mahdollisuus saada pienryhmämuotoista tai yksilöllistä erityisopetusta ja ohjausta. 7.-luokkalaisille tehdään lukiseula, jonka perusteella selvitetään oppilaan tuen tarve. Erityisopettajat toimivat myös samanaikaisopettajina eri oppiaineissa.

Lukion 1. vuositason opiskelijoille tehdään myös lukiseula, jonka perusteella kartoitetaan opiskelijan yksilöllisen ohjauksen ja erityisjärjestelyjen tarve.

Tukiopetusta antavat aineenopettajat ja opetusharjoittelijat kouluajan ulkopuolisella ajalla.

Erityisopettajina lukuvuonna 2010-2011 toimivat lehtorit Jorma Falkenberg ja Olli Hyvönen.

## Koulukuraattori

Koulukuraattorilta saa apua, jos lapsella tai nuorella on pulmia koulunkäynnissä, kaverisuhteissa tai hänen elämässään tapahtuu muutoksia. Nuori voi saada tukea koulukuraattorilta myös omaan elämäänsä ja kehitykseensä liittyvissä asioissa. Vanhemmat voivat keskustella koulukuraattorin kanssa kotitilanteesta tai kasvatusasioista. Ratkaisuja pulmatilanteisiin etsitään yhdessä vanhempien ja koulun muiden aikuisten kanssa. Ratkaisukeskeisyys ja sovitteleva työote ovat kuraattorin työn lähtökohtina Helsingin normaalityössä.

Koulukuraattorin tehtäviin kuuluu koulun oppilaiden koulun käynnin ja sosiaalisen hyvinvoinnin tukeminen. Oppilaat voivat tulla keskustelemaan erilaisista ongelmistaan, kaverisuhteistaan, jaksamisestaan ja toiveistaan suoraan kuraattorille.

Oppilashuoltoryhmä sekä koulun henkilökunta voivat ohjata oppilaan kuraattorin puolelle, kun on tarvetta oppilaan koulun käynnin tukemiseen, sosiaalisten pulmatilanteiden purkamiseen tai koulumotivaation etsimiseen.

Vanhemmat voivat olla myös suoraan yhteydessä kuraattoriin, mikäli toivovat tukea vanhemmuuteen tai oman lapsen sosiaaliseen hyvinvointiin liittyvissä kysymyksissä, kuten esimerkiksi oppilaiden välisiin suhteisiin liittyvissä huomioissa.

## Koulupsykologi

Koulupsykologi työskentelee oppilaiden koulunkäynnin ja hyvinvoinnin edistämiseksi. Hän tarjoaa oppilaille, vanhemmille ja koulun henkilökunnalle psykologisia arviointi-, neuvottelu- ja ohjantapalveluja. Koulupsykologi on oppilaiden ja vanhempien tavtavissa neu-

votteluja ja myös hieman pitempiaikaisia asiakaskontakteja varten. Hän neuvottelee myös opettajien ja muun henkilökunnan kanssa ja tekee tarvittaessa psykologisia tutkimuksia, kuten testejä, haastatteluja ja havainnointia.

Monia oppilaita koulupsykologi tapaa opettajan aloitteesta. Tällöin opettaja sopii huoltajan kanssa, että oppilas käy koulupsykologin luona. Koulupsykologi toivoo, että tällaisissa tapauksissa huoltaja soittaa psykologille ja kysyy, mitä hän on tekemässä.

Tapaamisia syntyy myös vanhempien aloitteesta. Jos vanhemmat miettivät lapsensa koulunkäyntiin tai muuhun elämään liittyvää kysymystä ja arvelevat, että neuvottelusta koulupsykologin kanssa voisi olla hyötyä, koulupsykologiin voi olla yhteydessä puhelimitse.

Myös oppilas itse voi olla aloitteentekijä. Koulupsykologi pyrkii sopimaan yhteydenotosta kotiin, mutta joskus oppilas ei tätä halua.

Useimmiten oppilaat tulevat koulupsykologin asiakkaaksi koulunkäyntiin liittyvien ongelmien takia. Jonkun voi olla vaikea oppia jotain, jonkun toisen keskittyä tai jaksaa työskennellä ja jollakulla voi olla usein yhteydenottoja opettajan kanssa työrauha-asioissa. Joskus asiakkaaksi tullaan kaverisuhdeongelmien takia. Myös erilaiset huolet, pelot ja suuttumiset, vanhempien huoli lapsensa kehityksestä tai muut vaikeudet voivat olla yhteydenoton syynä.

Koulupsykologi Mirja Mononen työskentelee Normaalilyseossa tiistaisin ja joka toinen keskiviikko.

Mirja Mononen, koulupsykologi  
ti (ja ke) (09) 191 28185, 050 408 2221  
*Mirja.Mononen@helsinki.fi*

## Peruskoulun tukioppilaat

Tukioppilastoiminnan tehtävänä on tukea ja auttaa seitsemänsien ja kahdeksansien luokien oppilaita heidän jokapäiväisessä koulunkäynnissään.

### Tukioppilaat 2010–2011

#### 7A

Isabel Larkka  
Jesse Lundahl  
Katarina Lönnqvist

#### 7B

Siiri Kinnunen  
Ella Liuksiala  
Roope Rytkönen  
Elna Tiitinen

#### 7C

Oona Jaatinen  
Anna Netrebine  
Laura Salminen

#### 7D

Anni Johansson  
Emma Nopola  
Emma Syrjänen

#### 7E

Anna Luoma  
Jerri Råman  
Jassin Sarr

Ohjaavina opettajina toimivat Siri Kivimäki ja Kirsi Naukkarinen

# Lukion tutorit

## 10A

Nea Aminoff  
Tapio Ding  
Adina Haarti  
Inka Helaniemi  
Lotta Hokkonen

## 10B

Anna Hyvönen  
Elsa Kangaspunta  
Tuomas Kokkila  
Erno Kruuna  
Oona Tähtinen

## 10C

Laura Rajalin  
Otto Rauhala  
Heta Ruikka  
Susanne Räsänen  
Reko Vaherkoski

## Vertaissovittelu (VERSO)

Koulussamme toimii vertaissovittelu. Vertaissovittelussa koulutetut, ristiriidan osapuolia vanhemmat oppilaat auttavat ristiriidan osapuolia itse löytämään ratkaisun tilanteeseen ja tekemään sopimuksen, jonka myötä mielipahaa tuottanut käyttäytyminen muuttuu. Tavoitteena on vahvistaa oppilaiden sosiaalisia taitoja niin, että myös hankalista ja ikävistä asioista voidaan puhua ja sopia keskustellen. Mahdollisimman varhaisella puuttumisella pyritään siihen, että erilaiset mielipahaa tuottavat tilanteet voidaan käsitellä heti ennen kuin ristiriidat kärjistyvät ja muuttuvat pitkäkestoisimmiksi. Vertaissovittelutoiminta on siis yksi kiusaamisen vastainen varhaisen puuttumisen keino.

Vertaissovittelun lisäksi koulussamme on käytössä ns. aikuisjohtoinen sovittelu, jossa tilanne sovittelun ohjaavan aikuisen johdolla. Aikuisjohtoista sovittelua hyödynnetään erityisesti silloin, jos ristiriitatilanne on erityisen hankala ja sen selvittelyyn toivotaan myös vanhempia mukaan. Lisäksi oppilaan ja opettajan välisiä väärintulkintoja voidaan sovittaa aikuisten ohjaamina. Myös tapaukset, jotka eivät vertaissovittelussa selviä ohjataan aikuisjohtoiseen sovitteluun.

Vertaissovittelussa sovitellaan mm.:

- nimittelyä, haukkumista, selän takana puhumisia, ikävien tekstiviestien tai sähköpostiviestien lähettämistä, ikävää kommentointia
- tönimistä, tappeluita, kiinnipitämisiä, nujakointia, ns. "leikitappeluita", jotka kiihtyvät liiaksi
- toisen omaisuuden luvatta käyttämistä tai ottamista tai piilottelua
- syrjimistä ja eristämistä
- pakottamista tekemään jotain vastoin tahtoaan

Sovittelutoiminnan keskeisenä lähtökohtana on osallisuuden lisääminen. Oppilaiden osallisuus omien mielipahaa aiheuttaneiden tilanteiden selvittämisessä luo mahdollisuuden konfliktinhallinnan oppimiseen sekä vastuunottoon omasta käytöksestä. Näin sovittelu parhaimmillaan tuo oppilaille sellaisia sosiaalisia taitoja, jotka kantavat läpi koko elämän.

Sovittelualoitteen voi tehdä opettaja, oppilas tai oppilaan huoltaja. Koulussa sovittelun tilaus tehdään lomakkeella, joka löytyy opettajainhuoneesta. Täytetty lomake jätetään sille tarkoitettuun lokeroon, josta päivystävä ohjaava aikuinen hoitaa tilauksen sovitteluun. Sovittelussa tehdään kirjallinen sopimus, jonka toteutumista seurataan. Oppilas tai

huoltaja voi pyytää sovittelutilausta opettajalta, luokanohjaajalta tai oppilashuoltoryhmän jäseniltä.

Huoltajan havainto voi toimia myös ns. vinkkinä, jonka perusteella koulun henkilökunta aktiivisesti seuraa tilannetta ja ohjaa oppilaat sovitteluun heti vinkin mukaista mielipahaa aiheuttavaa toimintaa havaittuaan. On tärkeää, että koko kouluyhteisö osallistuu aktiivisesti havainnointiin ja keskustelee avoimesti erilaisista häiriötilanteista, jotta ne saadaan mahdollisimman varhain käsittelyyn. Sovittelu on erinomainen menetelmä varhaiseen vaiheeseen ja tilanteeseen, jossa halutaan saada selvyyttä mielipahaa aiheuttaneesta toiminnasta sekä halutaan päästä sopimukseen siitä, että käytös muuttuu myönteiseksi.

Syksyn alussa päivitimme vertaissovittelijatilanteen ja tarpeen mukaan valitsemme ja koulutamme uusia sovittelijoita. Lähtökohta kuitenkin on, että ne oppilaat, jotka viime vuonna koulutettiin sovitteluun, jatkavat tänäkin vuonna. Lisätietoja vertaissovittelusta saa vertaissovittelun ohjaajilta.

## **Oppilaskuntien laatima käyttäytymisen ohjeisto Norssille**

Norssi on yhteisö, jossa oppilaat, opettajat ja muu henkilökunta arvostavat toisiaan ja toistensa työtä. Tämä merkitsee kaikissa tilanteissa ystävällistä ja kohteliasta käyttäytymistä, oppitunneilla työrauhaa, toisten kuuntelemista ja erilaisten näkemysten sallimista.

Norssi on yhteisö, jossa kaikki arvostavat kouluympäristöä, erityisesti vanhaa koulurakennusta, ja pitävät työympäristönsä mahdollisimman viihtyisänä.

Norssi on yhteisö, joka on jatkuvassa vuorovaikutuksessa ympäristönsä kanssa. Norssit edustavat kouluaan myös koulumatkoillaan, opintokäynneillään ja retkillään ja luovat myönteistä kuvaa Norssista.

## **KivaKoulu-ohjelma**

Norssi on lukuvuodesta 2010-2011 alkaen mukana kiusaamisen vastaisessa KivaKoulu-ohjelmassa. Tämä kiusaamista ennaltaehkäisevä ja vähentävä ohjelma pitää sisällään mm. 7.-luokkalaisille pidettäviä oppitunteja. Norssin kivatiimiin kuuluvat lehtorit Juha-Pekka Husso, Olli Hyvönen, Raila Pirinen, Satu Santala-Ekelund sekä rehtori Ulla Rajavuori.

# Peruskoulun opetussuunnitelma

## Opetussuunnitelman tuntijako

	7. lk	8. lk	9. lk
Äidinkieli ja kirjallisuus	3	3	3
A1-kieli ja A2-kieli (EN, RA, RU)	2	3	3
B1-kieli (RU)	2	2	2
Matematiikka	3	3	4
Fysiikka ja kemia	2	2	3
Biologia	1	1	2
Maantieto	1	1	1
Uskonto tai ET	1	1	1
Historia ja yhteiskuntaoppi	2	2	2
Musiikki	1		
Kuvataide	2		
Kotitalous	3		
Käsityö	3		
Liikunta	2	2	2
Taito- ja taideaine:			
Taideaine mu/ku		1	
Taitoaine kä/li/ko		1	
Terveystieto	1	1	1
Oppilaanohjaus	0,5	0,5	1
Opiskelutaidot	1		
<b>Yhteiset aineet</b>	<b>30,5</b>	<b>23,5</b>	<b>26</b>
<b>Valinnaisaineet</b>		<b>7</b>	<b>4</b>
<b>Latina</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>4</b>

## Peruskoulun oppilasarviointi

### Oppilasarvioinnin tehtävät

Oppilasarvioinnin tehtävänä on tukea ja ohjata oppilasta myönteisellä tavalla sekä kannustaa häntä opinnoissaan. Oppilaalle annetaan palautetta edistymisestä, sosiaalisesta kasvusta, opiskelutaidoista ja oppimistuloksista koko yläasteen ajan. Arvioinnin avulla annetaan oppilaalle palautetta myös oppimisprosessista. Oppilasarvioinnin yhtenä keskeisenä tehtävänä on oppilaan itsetuntemuksen lisääminen ja myönteisen minäkäsityksen vahvistaminen.

Opettajat selvittävät oman oppiaineensa arvioinnin perusteet kunkin jakson alussa.

Oppilas saa kirjallisia sanallisia arviointeja ja numerotodistuksia seuraavasti:

## 7. luokalla

- |                     |   |
|---------------------|---|
| 1. jakson jälkeen   | <b>perus- ja opiskelutaidot</b> (sanallinen arviointi) niistä aineista, joita 1. jaksossa on opiskeltu                              |
| joululoman alkaessa | <b>välitodistus</b> (numerotodistus) 1. ja 2. jakson aikana opiskelluissa aineissa ja käyttäytymisessä                              |
| kesäloman alkaessa  | <b>lukuvuositodistus</b> (numerotodistus), jossa arvioidaan käyttäytymistä sekä menestystä lukuvuoden aikana opiskelluissa aineissa |

## 8. luokalla

- |                     |  |  |
|---------------------|--|--|
| joululoman alkaessa | <b>välitodistus</b><br>numerotodistus                        | 1. ja 2. jakson aikana opiskelluissa aineissa ja käyttäytymisessä                        |
| 3. jakson jälkeen   | <b>vahvuudet ja kehittämisaalueet</b> (sanallinen arviointi) | niistä aineista, joita kolmannessa jaksossa on opiskeltu                                 |
| kesäloman alkaessa  | <b>lukuvuositodistus</b><br>numerotodistus                   | jossa arvioidaan käyttäytymistä sekä menestystä lukuvuoden aikana opiskelluissa aineissa |

## 9. luokalla

- |                     |   |  |
|---------------------|---|--|
| 2. jakson jälkeen   | <b>kokonaiskuva oppijana</b> (sanallinen arviointi) | 2. jaksossa opiskelluissa aineissa   |
| joululoman alkaessa | <b>välitodistus</b><br>numerotodistus               | 1. ja 2. jakson aikana opiskelluissa aineissa ja käyttäytymisessä            |
| kesäloman alkaessa  | <b>päättötodistus</b>                               | numero tai hyväksymismerkintä kaikista 7.–9. luokilla opiskelluista aineista |

## Numeroarvioinnin asteikko

10 = erinomainen, 9 = kiitettävä, 8 = hyvä, 7 = tyydyttävä, 6 = kohtalainen, 5 = välttävä, 4 = hylätty suoritus (lukuvuositodistuksessa)

## Käyttäytymisen arviointi

Käyttäytyminen arvioidaan jouluna annettavassa välitodistuksessa ja kevään lukuvuositodistuksessa opettajien antamien käyttäytymisnumeroiden pohjalta. Päättö- ja erotodistukseen käyttäytymisnumeroa ei merkitä. Käyttäytymisen arvioinnissa käytetään samaa asteikkoa kuin muissakin aineissa.

# Lukion opetussuunnitelma

Oppiaine	Pakolliset kurssit	Valtakunnalliset syventävät kurssit	Koulukohtaiset syventävät kurssit
Äidinkieli ja kirjallisuus	6	3	3
Toinen kotimainen kieli			
Ruotsin kieli, A-taso	6	2	3
Ruotsin kieli, B1-taso	5	2	3
Vieraat kielet			
Englannin kieli, A-taso	6	2	6
Ranskan kieli, A-taso	6	2	1
Latinan kieli, B2-taso		8	
Ranskan kieli, B2-taso		8	1
Saksan kieli, B2-taso		8	
Venäjän kieli, B2-taso		8	
Latinan kieli, B3-taso		8	2
Ranskan kieli, B3-taso		8	3
Saksan kieli, B3-taso		8	2
Venäjän kieli, B3-taso		8	2
Matematiikka, pitkä oppimäärä	10	3	3
Matematiikka, lyhyt oppimäärä	6	2	2
Biologia	2	3	4
Maantiede	2	2	3
Fysiikka	1	7	4
Kemia	1	4	2
Evankelis-luterilainen uskonto	3	2	1
Ortodoksinen uskonto	3	2	
Elämäntietomustieto	3	2	
Filosofia	1	3	
Historia	4	2	2
Yhteiskuntaoppi	2	2	2
Psykologia	1	4	1
Musiikki	1-2	3	6
Kuvataide	1-2	3	7
Liikunta	2	3	2
Terveystieto	1	2	
Opinto-ohjaus	1	1	



## Soveltavat kurssit

AT1 Tietokone työvälineenä  
AT2 Verkkajulkaisun perusteet  
AT3 Ohjelmointi  
AT4 Tietokoneen laitehallinta  
AT5 Multimedia ja julkaisu  
BI11 Mikrobikurssi  
BI12 Vaikuta ympäristösi  
BI13 Biologian ja maantieteen eheyttävä kurssi  
BI14 Geenitekniikan yhteistyökurssi  
BI15 Elävää anatomiaa  
FI5 Antiikin mytologia, uskonnot ja filosofia  
FY13 Elämää maailmankaikkeudessa  
FY14 Science-työkurssi  
GE8 Geofysiikka  
HI9 Venäjän historia ja kulttuuri  
HI10 USA:n historia ja kulttuuri  
HI11 Lähialueiden historian ja kulttuurin opintoretki  
HI12 Historian ja yhteiskuntaopin kertauskurssi  
IA1 Italian kielen perusteet  
IA2 Italian kieli ja kulttuuri  
JUH1 Juhlakurssi  
JUH2 Juhlakurssi 2  
KE8 Biokemia  
KO1 Kotitalouden elintarviketiedon kurssi  
KO2 Kansainvälinen tapa- ja ruokakulttuuri  
KO3 Opiskelijan selviytymiskurssi itsenäiseen elämään  
KU13 Kuvataiteen lukiodiplomikurssi  
KV1 Kansalaisvaikuttamisen kurssi  
KÄN1 Tekninen työ 1  
KÄN2 Tekninen työ 2  
KÄX1 Tekstiilityö 1  
KÄX2 Tekstiilityö 2  
KÄN3 Teknisen työn lukiodiplomikurssi  
KÄX3 Tekstiilityön lukiodiplomikurssi  
LI8 Liikunnan lukiodiplomikurssi  
LI9 Laskettelukurssi 1  
LI10 Erätaidot ja luonnontuntemus  
LI11 Norssi-Ressu – kamppailupäivän kurssi 1  
LI12 Tanssi- ja koreografiakurssi  
LI13 Laskettelukurssi 2

LI14 Salibandy 1  
LI15 Salibandy 2  
LI16 Norssi - Ressu –kamppailupäivän kurssi 2  
MED1 Mediakurssi  
MED2 Toimittajakurssi  
MED3 Median lukiodiplomi  
MU12 Helsinki laulaa, soittaa ja tanssii  
OP3 Tutor-kurssi  
OT1 Opiskelutaitojen kurssi  
PS7 Käytännön psykologiaa  
TD1 Tieteellinen maailmankuva 1  
TD2 Tieteellinen maailmankuva 2  
TE4 Terveys ja tiedeyhteistyö  
UE7 Naisen asema kirkkojen ja kulttuurien historiassa — naistutkimuksen kurssi  
WW1 Maailma kuvastimessa: kansainvälisen ongelmanratkaisun simulaatio  
VE11 Pietari tutuksi  
ÄI13 Ilmaisutaidon kurssi  
ÄI14 Elokuvakurssi

## Opiskelijan oppimisen arviointi

Opiskelijan työskentelyn ja oppimistulosten arvioinnin tarkoituksena on ohjata ja kannustaa opiskelijaa määrätietoiseen opiskeluun, luoda edellytyksiä opiskelijan itsearviointiin, omien tavoitteiden asettamiseen ja työskentelyn kehittämiseen sekä vahvistaa oppimaan oppimisen taitoja.

Arvioinnin tehtävänä on antaa opiskelijan huoltajillekin palautetta opintojen edistymisestä ja oppimistuloksista. Arviointitiedoista opettajat saavat tietoa opetuksen tuloksellisuudesta ja vaikuttavuudesta. Myös jatko-opintojen järjestäjät sekä työelämän edustajat hyötyvät näistä tiedoista.

Eri oppiaineiden arviointiperusteet selostetaan oppiainekohtaisissa opetussuunnitelmissa. Opiskelijalle annetaan tietoa opintojen edistymisestä, tavoitteiden saavuttamisesta ja oppimistuloksista kurssikohtaisesti jaksoittain ja lukion päättövaiheessa.

### 1. Kurssisuoritusten arviointi ja käytänteet, etenemiseste ja jaksotodistus

Opiskelijan työskentely kurssin aikana ja saavutetut oppimistulokset arvioidaan kurssin päätyttyä. Kurssikohtaiset arviointiperusteet selostetaan oppiainekohtaisissa opetussuunnitelmissa. Jokaisen kurssin alussa käydään läpi yhdessä opiskelijoiden kanssa kurssin sisältö ja arviointiperusteet. Sen jälkeen opiskelijoille annetaan kirjallisesti tai muulla tavoin kurssisuunnitelma, johon on kirjattu kurssin sisältö ja arviointiperusteet, esimerkiksi mahdollisen kokeen ja eri tehtävien painoarvo kurssiarvosanaa määrättäessä. Opiskelijan kurssisuorituksen arviointi perustuu yleensä kirjallisiin tai suullisiin kokeisiin, opintojen edistymisen jatkuvaan havainnointiin ja opiskelijan tuotosten arviointiin. Opiskelijan poissaolot

kurssilta saattavat vaikuttaa alentavasti kurssin arvosanaan. Lukiolain 629/1998 §25 mukaisesti opiskelijan tulee osallistua opetukseen, jollei hänelle ole myönnetty siitä vapautusta.

Oppiaineen pakolliset ja opetus suunnitelman perusteissa määritellyt valtakunnalliset syventävät kurssit arvioidaan numeroin. Numeroarvostelussa käytetään asteikkoa 4—10:

- 4 = hylätty
- 5 = välttävä
- 6 = kohtalainen
- 7 = tyydyttävä
- 8 = hyvä
- 9 = kiitettävä
- 10 = erinomainen

Koulukohtaiset syventävät kurssit ja kaikki soveltavat kurssit arvioidaan suoritusmerkinnällä lukuun ottamatta lukiodiplomikursseja, jotka arvioidaan asteikolla 1—5. Kurssi-suorituksiin liittyvät merkinnät ovat seuraavat:

- S = hyväksytysti suoritettu
- H = hylätty
- O = osallistunut opetukseen (mahdollisuus täydentää ja suorittaa kurssi loppuun)
- K = keskeyttänyt (mikäli opiskelija haluaa myöhemmin suorittaa kurssin, kurssi on aloitettava alusta)

Opiskelijan tulee suorittaa kesken oleva kurssi (merkintä O) loppuun viimeistään saman lukuvuoden viimeisessä uusintakuulustelutilaisuudessa kesäkuussa. Kesken oleva äidinkielen ja kirjallisuuden kurssi suoritetaan viimeistään opiskelujaksoa seuraavassa uusintakuulustelussa.

Jos opiskelija on poissa kurssilta enemmän kuin seitsemän (7) oppituntia, kurssia ei arvostella, ja opiskelija saa kurssista keskeyttämismerkinnän K. Jos opiskelija on poissa enemmän kuin seitsemän (7) oppituntia, aineen opettaja ja rehtori päättävät kurssin hyväksymisestä erityisistä syistä. Edellä esitetyllä tavalla menetellään, kun oppitunnin pituus on 45 min.

Jos oppitunnin pituus on 75 min, opiskelijan kurssin suorittaminen keskeytyy, kun hän on ollut poissa enemmän kuin neljä (4) 75 min oppituntia, ja hän saa kurssimerkinnäksi keskeyttämismerkinnän K. Erityisistä syistä aineen opettaja ja rehtori voivat päättää kurssin hyväksymisestä, vaikka opiskelijalla olisi enemmän kuin neljä (4) poissaolokertaa.

Jos opiskelijan kurssin osasuorituksissa on jonkun muun kirjoittama teksti tai opiskelija on plagioinut toisen tekstiä, kurssin suorittaminen keskeytetään tai vilppi otetaan huomioon kurssiarvosanaa määrättäessä.

Opiskelija voi korottaa hyväksytyin kurssin arvosanaa kerran käymällä kurssin uudestaan tai osallistumalla uusintakuulusteluun lukuvuoden toisen tai viidennen jakson jälkeen, ellei oppiaineen arvioinnissa ole muuta mainittu. Kurssin arvosanaksi tulee suorituk-

sista parempi.

Hylätyn kurssin opiskelija voi suorittaa osallistumalla uusintakuulusteluun tai käymällä kurssin uudestaan, ellei oppiaineen arvioinnissa ole muuta mainittu. Jos opiskelija tulee hylätyksi uudestaan, lukion rehtori ja asianomainen opettaja ratkaisevat kurssin suoritus-tavan.

Opinnoissa syntyy etenemiseste, kun opiskelija saa toisen hylätyn arvosanan (4) sa-massa oppiaineessa. Etenemiseste tarkoittaa, että opiskelija ei voi suorittaa uusia kyseisen oppiaineen kurseja, ennen kuin hän on suorittanut ainakin toisen hylätyistä kurseista hyväksytysti.

Opiskelija saa tiedon etenemisesteen syntymisestä jaksotodistuksesta. Muiden oppiai-neiden suorittaminen voi jatkua jonkin aineen etenemisestestä huolimatta.

Jaksotodistus annetaan opiskelijalle jokaisen jakson päätyttyä. Jaksotodistukseen on merkitty kaikki siihen asti suoritettut kurssit ja niistä saadut arvosanat.

## **2. Diagnosoidut sairaudet ja vammat tai muut niihin rinnastettavat oppimiseen liittyvät vaikeudet**

Diagnosoidut sairaudet ja vammat tai muut niihin rinnastettavat oppimiseen liittyvät vaikeudet, kuten lukemis- ja kirjoittamishäiriö, maahanmuuttajien kielelliset vaikeudet sekä muut syyt, jotka vaikeuttavat osaamisen osoittamista, otetaan arvioinnissa huomi-oon siten, että opiskelijalla on anomuksesta mahdollisuus erityisjärjestelyihin ja muuhun-kin kuin kirjalliseen näyttöön. Kyseiset vaikeudet voidaan ottaa huomioon määrättäessä opiskelijan kurssiarvosanaa. Asiasta päättävät kyseisen aineen opettaja ja lukion rehtori yhdessä.

## **3. Kurssin suorittaminen itsenäisesti**

Opiskelija anoo oppiaineen opettajalta oikeutta kurssin suoritukseen opetukseen osallistu-matta, ja lukion rehtori hyväksyy tai hylkää anomuksen. Itsenäisesti suoritettu kurssi arvioi-daan itsenäiseen suoritukseen kuuluneiden tehtävien pohjalta, ja siitä voidaan antaa kurs-sisuoritus vain silloin, kun kurssi on hyväksytysti suoritettu. Mikäli opiskelija saa itsenäisesti opiskellusta kurssista hylätyn arvosanan tai kurssisuoritus keskeytyy, opiskelija ohjataan suorittamaan kurssi opetukseen osallistumalla.

## **4. Oppiaineen tason vaihto**

Jos opiskelija vaihtaa oppiaineen tasoa, hänen suorittamiensa kurssien vastaavuudet toi-nessa oppimäärässä määritellään kyseisen oppiaineen opetussuunnitelmassa.

## **5. Osaamisen tunnustaminen ja 2. asteen yhteistyö**

Opiskelijalla on oikeus saada opetussuunnitelman tavoitteita ja keskeisiä sisältöjä vastaa-vat aikaisemmin suorittamansa opinnot tai muutoin hankittu osaaminen arvioiduksi ja tunnustetuksi. Opiskelijan tulee itse hakea muulla suorittamiensa opintojen tai muutoin hankkimansa osaamisen tunnustamista. Muulla suoritettujen opintojen hyväksilukemisella ja muutoin hankitun osaamisen tunnustamisella pyritään välttämään opintojen päällekk-

käisyyttä ja lyhentämään opiskeluaikaa. Päätöksen osaamisen tunnustamisesta tekevät ko. aineen opettaja ja lukion rehtori yhdessä. Muissa oppilaitoksissa suoritettujen opintojen hyväksilukemisessa ja muutoin hankitun osaamisen tunnustamisessa noudatetaan seuraavia periaatteita:

- Päätös osaamisen tunnustamisesta tehdään sitä erikseen pyydettyä ennen mainittujen opintojen tai hyväksiluettavaa osaamista koskevan opintokokonaisuuden alkamista
- Opiskelijan tulee esittää selvitys tai todistus opinnoistaan tai osaamisestaan
- Tarvittaessa osaaminen on osoitettava lisänäytöin.
- Toisen asteen valinnaiskurssit ja aikuislukioiden opetussuunnitelman mukaiset kurssit ovat aina hyväksiluettavia edellyttäen, että opiskelija on suorittanut kurssin hyväksytysti.
- Mikäli opiskelija on suorittanut peruskoulun 7.-9. luokkien aikana lukion opetussuunnitelman mukaisen kurssin, kurssi voidaan aikanaan lukea hyväksi lukio-opiskelussa.

## 6. Oppiaineen oppimäärän suoritus ja arviointi

Tietyn oppiaineen oppimäärän suoritus muodostuu opiskelijan suorittamista pakollisista, valtakunnallisista ja koulukohtaisista syventävistä sekä soveltavista kursseista. Oppimäärän päättöarvosana määräytyy opiskelijan opiskelemien pakollisten ja valtakunnallisten syventävien kurssien arvosanojen aritmeettisen keskiarvon perusteella. Mainituista kursseista opiskelijalla saa olla hylättyjä kurssiarvosanoja enintään seuraavasti:

Kurssien määrä	hylättyjä kursseja enintään
1—2	0
3—5	1
6—8	2
9 tai enemmän	3

Oppiaineen oppimäärän muodostavat kaikki opiskelijan arvioidut pakolliset ja opetussuunnitelman perusteiden mukaiset valtakunnalliset syventävät kurssit, eikä niistä voi jälkikäteen poistaa mitään.

Koulukohtaiset syventävät kurssit ja soveltavat kurssit voivat vaikuttaa opiskelijan oppiaineen oppimäärän päättöarvosanaan korottavasti. Oppiaineen opettajat päättävät opiskelijan harkinnanvaraisesta päättöarvosanan korottamisesta lukio-opintojen päättövaiheessa. Harkinnanvaraiset päättöarvosanakorotukset vahvistetaan opettajakokouksessa.

Opiskelijalla on mahdollisuus opintojen päättövaiheessa osallistua oppiaineen oppimäärän arvosanan korottamiseksi erilliseen kuulusteluun, ellei oppiaineen opetussuunnitelmassa toisin mainita. Opiskelija voi yrittää korottaa oppimäärän arvosanaa erillisessä kuulustelussa joko kerran ennen ylioppilastutkintokertaa tai kerran sen jälkeen.

Jos opiskelija on erillisessä kuulustelussa korottanut oppiaineen oppimäärän arvonsa, hän ei voi enää suorittaa saman oppiaineen kursseja.

## **7. Lukion oppimäärän suoritus ja päättöarviointi**

Opiskelija on suorittanut lukion oppimäärän silloin, kun hän on suorittanut yhteisten ja valitsemissa valinnaisten oppiaineiden oppimäärät edellä esitetyllä tavalla hyväksytysti ja lukion vähimmäiskurssimäärä 75 kurssia täyttyy. Koulukohtaisista syventävistä kursseista ja soveltavista kursseista voidaan lukea mukaan lukion oppimäärään vain opiskelijan hyväksytysti suorittamat kurssit.

Opiskelijan päättöarvioinnista päättävät lukion rehtori ja opiskelijan opettajat yhdessä. Päättöarviointi vahvistetaan opettajakokouksessa.

Opiskelijan päättöarvioinnissa numeroin arvioidaan kaikki pakollisten oppiaineiden oppimäärät sekä valinnaiset vieraat kielet. Opinto-ohjauksesta annetaan suoritusmerkintä. Mikäli opiskelija pyytää, hänellä on oikeus saada suoritusmerkintä liikunnasta ja sellaisista oppiaineista, joissa opiskelijan oppimäärään kuuluu vain yksi kurssi, sekä valinnaisista vieraista kielistä, mikäli opiskelijan oppimäärä koostuu niissä vain kahdesta kurssista.

Opiskelija voi kahden kuukauden kuluessa saatuaan tiedon arvioinnista pyytää päättöarvioinnin uusimista ja oikaisua Lukioasetuksen 810/1998 13§ mukaisesti. Pyyntö tehdään lukion rehtorille. Uudesta arvioinnista päättävät lukion rehtori ja opiskelijan opettajat yhdessä. Mikäli opiskelija on tyytymätön päätökseen, hän voi pyytää arvioinnin oikaisua aluehallintovirastolta Lukioasetuksen 810/1998 13§ 2 mom mukaisesti.

## **8. Lukion antamat todistukset**

Opiskelija saa jaksotodistuksen kunkin opiskelujakson päätyttyä.

Jos opiskelija on suorittanut lukiodiplomin jossakin oppiaineessa, hän saa siitä todistuksen. Lukiodiplomin suoritus merkitään päättötodistuksen lisätietoihin. Opiskelijalla on mahdollisuus suorittaa puheviestinnän päättökoe ja toisessa kotimaisessa tai vieraisissa kielissä suullisen kielitaidon kokeita, joista kirjoitetaan erillinen todistus.

Päättötodistus annetaan opiskelijalle lukio-opintojen päättyessä. Päättötodistukseen merkitään opetussuunnitelman perusteiden kohdan 6.5 mukaiset tiedot.

Todistukset suullisen kielitaidon kokeen ja lukiodiplomin suorittamisesta annetaan päättötodistuksen liitteenä ja ne merkitään päättötodistuksen lisätietoihin.

# **Ilmoittautuminen uusintakuulusteluun**

**Uusintakuulustelussa suoritetaan hylättyjä kursseja. Hyväksytyin kurssin voi uusia 2. ja 5. jakson jälkeisissä uusintakuulusteluissa.**

Ilmoittautuminen tapahtuu viimeistään viikkoa ennen uusintakuulustelua. Ilmoittautumislomakkeen saa lukion kansliasta, jonne lomake myös jätetään.

# Norssin järjestyssääntö

**Sääntö on voimassa koulussa, koulun välittömässä läheisyydessä ja koulunkäyntiin liittyvissä tilanteissa.**

Oppilaat työskentelevät koulussa sopuisasti ja toisia kunnioittaen: ovat ystävällisiä ja kohteliaita toisilleen, opettajille ja muille aikuisille sekä huolehtivat koulutalon ja sen ympäristön siisteydestä. Samalla he noudattavat rehtoreiden, opettajien tai muun henkilökunnan antamia ohjeita.

## **Läsnäolo**

Oppilaat käyvät koulua säännöllisesti ja ovat läsnä oppitunneilla, koulun tilaisuuksissa ja opintorekillä sekä suorittavat koulutyöhön liittyvät tehtävät.

Oppilas voi perustellusta syystä saada luvan poissaoloon. Enintään kolmeksi päiväksi luvan myöntää luokanohjaaja tai ryhmänohjaaja, muutoin kouluasteen rehtori. Kirjallinen loma-anomus on jätettävä henkilökohtaisesti hyvissä ajoin ennen aiottua lomaa. Lomapäätös annetaan aina kirjallisesti.

Oppilas voi sairastuessaan kesken päivän poistua koulusta. Ennen lähtöään peruskoulun oppilas ilmoittaa siitä tunnin opettajalle, luokanohjaajalleen tai kouluhoitajalle.

Peruskoulun oppilas tuo luokanohjaajalleen poissaoloselvityksen heti kouluun tuluttaan. Lukiolain mukaan lukion opiskelijan tulee osallistua opetukseen, jollei hänelle ole siitä myönnetty vapautusta tai jollei hänelle ole myönnetty lupaa suorittaa kurssi itsenäisesti.

## **Välitunnit**

Oppilaat viettävät välitunnit joko pihalla tai sisätiloissa 1.-4. kerroksien käytävissä. Omalla vastuulla oppilas voi viettää välitunnin myös koulun välittömässä läheisyydessä.

## **Tupakointi, päihteet ja huumeet**

Tupakointi sekä päihteiden ja huumeiden käyttö tai niiden hallussapito on kielletty.

## **Työrauha**

Oppilaat tulevat oppitunneille ajoissa ja työskentelevät oppitunneilla työrauhaa häiritsemättä. Lukion opiskelija jää pois oppitunnilta, jos hän myöhästyy.

## **Ruokailu**

Oppilaat asettuvat ruokalaan tullessaan jonoihin siihen paikkaan, jonka saapumisjärjestys määrää. Oppilaat syövät kouluruokansa vain ruokasalissa, noudattavat hyviä pöytätapoja ja jättävät paikkansa siistiksi.

## **Kirjasto**

Oppilaat käyttävät kirjastoa kirjojen ja lehtien lukemiseen sekä lainaamiseen tai muuhun tiedonhakuun ja opiskeluun.

## **Päällysvaatteiden säilytys**

Oppilaat pitävät päällysvaatteensa kaapeissaan oppituntien ja ruokatuntien aikana sekä kirjastossa käydessään.

# Jaksokalenterit

## 1. jakso 16.8.–6.10.2010

VKO 33	ma 16.8.2010	Opettajakokous klo 13.15
	ti 17.8.2010	Oppitunnit alkavat klo 11.15 (lukio), 11.35 (peruskoulu)
	ke 18.8.2010	
	to 19.8.2010	
	pe 20.8.2010	
VKO 34	ma 23.8.2010	
	ti 24.8.2010	7.-luokkalaiset ja tukioppilaat Luukissa
	ke 25.8.2010	7. luokkien vanhempainilta
	to 26.8.2010	
	pe 27.8.2010	Koulukuvaus. Abiturienttien ilmoittautuminen erillisiin kuulusteluihin
VKO 35	ma 30.8.2010	Aineenopettajan koulutuksen aloitusinfo Viikin normaalikoulussa
	ti 31.8.2010	10ABC, tutorit ja ryhmäohjaajat Kiljavalla, lähtö klo 13.15
	ke 1.9.2010	Paluu Kiljavalta klo 12.00
	to 2.9.2010	
	pe 3.9.2010	
VKO 36	ma 6.9.2010	
	ti 7.9.2010	
	ke 8.9.2010	10ABC vanhempainilta klo 18. Kouluun tutustumisjakso 8. -10.9
	to 9.9.2010	
	pe 10.9.2010	S2010 ylioppilastutkintoon osallistuvien osallistumisoikeuden tarkistaminen (äidinkieli)
	la 11.9.2010	Liikuntapäivä. Abiturienteilla itsenäisen työskentelyn päivä. EN-preliminääri
VKO 37	ma 13.9.2010	YO - vieras kieli, pitkä oppimäärä, kuullunymm. koe
	ti 14.9.2010	YO - toinen kotimainen kieli, pitkä ja keskipitkä, kuullunymm. koe
	ke 15.9.2010	YO - vieras kieli, lyhyt oppimäärä, kuullunymm. koe
	to 16.9.2010	S2010 ylioppilastutkintoon osallistuvien osallistumisoikeuden tarkistaminen (muut aineet)
	pe 17.9.2010	YO - äidinkieli, suomi ja ruotsi, tekstitaidon koe
VKO 38	Ilmoitus mahdollisesta hylätystä suorituksesta tai opiskelun huononemisesta peruskoulun oppilaalle.	
	ma 20.9.2010	YO - vieras kieli, pitkä oppimäärä
	ti 21.9.2010	
	ke 22.9.2010	YO - UE/UO, ET, YH, KE, GE ja TE
	to 23.9.2010	
	pe 24.9.2010	YO - toinen kotimainen kieli, pitkä ja keskipitkä
	Kurssimuutosten tekeminen Wilmaan 2. jaksoa varten viimeistään 26.9.2010	
VKO 39	ma 27.9.2010	YO - äidinkieli, suomi ja ruotsi, esseekoe, suomi/ruotsi toisena kielenä -koe
	ti 28.9.2010	
	ke 29.9.2010	KOE 1. YO - matematiikka, pitkä ja lyhyt oppimäärä
	to 30.9.2010	KOE 2. Opettajakokous klo 13.15
	pe 1.10.2010	KOE 3. YO - PS, FF, HI, FY ja BI
VKO 40	ma 4.10.2010	KOE 4. YO - vieras kieli, lyhyt oppimäärä
	ti 5.10.2010	KOE 5
	ke 6.10.2010	KOE 6. YO - äidinkieli, saame. Koulu päättyy klo 12.45. Yhteissuunnittelupäivä OKL-HNL-Viikki klo 13.00



	<b>Ma</b>	<b>Ti</b>	<b>Ke</b>	<b>To</b>	<b>Pe</b>
<b>1</b>	1	7	2	8	1
<b>2</b>	2	6	3	4	2
<b>3</b>	3	5	5	3	5
<b>4</b>	6	4	1	6	4
<b>5</b>	7	8		7	8

---



---



---



---



---



---



---



---

## 2. jakso 7.10.–3.12.2010

- VKO 40 to 7.10.2010 LO-tapaaminen klo 9, LO- ja RO-tuokio klo 10-11.  
Klo 8.15 seitsemänsiä luokkia opettavien tasopalaveri  
pe 8.10.2010
- VKO 41 **Syysloma 11.10. - 15.10.2010**
- VKO 42 ma 18.10.2010  
ti 19.10.2010  
ke 20.10.2010 9. luokkalaisten jatkokoulutusilta huoltajille klo 18.  
Lukion 1. jakson arvioinnit Wilmaan.  
to 21.10.2010 Peruskoulun ensimmäisen jakson arviointi Wilmaan  
pe 22.10.2010  
la 23.10.2010 Opettajien koulutus- ja suunnittelupäivä (ent. VESO) klo 9-15  
VKO 43 ma 25.10.2010 Ohjattu perusharjoittelu alkaa, johtavan rehtorin info klo 9.  
ti 26.10.2010  
ke 27.10.2010 Vanhempainyhdistyksen ilta klo 18. Ilmoittautuminen uusinta-  
kuulusteluun 3.11.2010  
to 28.10.2010  
pe 29.10.2010
- VKO 44 ma 1.11.2010  
ti 2.11.2010 Lukion OHR klo 8.15  
ke 3.11.2010 Lukion uusintakuulustelu klo 17-20. K2011 YO-info klo 14.45  
to 4.11.2010 Next gate -koulutusmessut klo 14 (8. ja 9.lk), lähtö 13.30.  
Lukion oppimäärä suoritettuna, jos valmistuu ylioppilaaksi S2010  
pe 5.11.2010 Klo 9-15 seurakuntavaalien ennakkoäänestys välituntien aikana
- VKO 45 Ilmoitus mahdollisesta hylätystä suorituksesta tai opiskelun huononemisesta peruskoulun oppilaalle.  
ma 8.11.2010  
ti 9.11.2010 Lukion fysiikkakilpilu  
ke 10.11.2010  
to 11.11.2010 Lukion kemiakilpailu  
pe 12.11.2010
- VKO 46 ma 15.11.2010  
ti 16.11.2010  
ke 17.11.2010 09ABC vanhempainilta klo 18  
to 18.11.2010  
pe 19.11.2010 Ilmoittautuminen K2011 ylioppilastutkintoon  
Kurssimuutosten tekeminen Wilmaan 3. jaksoa varten viimeistään 21.11.2010
- VKO 47 ma 22.11.2010  
ti 23.11.2010  
ke 24.11.2010  
to 25.11.2010 Adventtihartaus klo 9.45  
pe 26.11.2010 KOE 1
- VKO 48 ma 29.11.2010 KOE 2. OKL-päivä. Opettajakokous klo 13.15  
ti 30.11.2010 KOE 3. Ope-TET klo. 13. alk. OKL-päivä  
ke 1.12.2010 KOE 4. Studia-messut 1.-2.12., osallistuminen omatoimisesti  
to 2.12.2010 KOE 5  
pe 3.12.2010 KOE 6. Peruskoulun itsenäisyysjuhla ja ylioppilasjuhla klo 11.35. OKL-päivä
- VKO 49 ma 6.12.2010 Itsenäisyyspäivä

	<b>Ma</b>	<b>Ti</b>	<b>Ke</b>	<b>To</b>	<b>Pe</b>
<b>1</b>	1	7	2	8	1
<b>2</b>	2	6	3	4	2
<b>3</b>	3	5	5	3	5
<b>4</b>	6	4	1	6	4
<b>5</b>	7	8		7	8

---



---



---



---



---



---



---



---

### 3. jakso 7.12.2010–11.2.2011

VKO 49	ti 7.12.2010	LO-tapaaminen klo 9, LO- ja RO-tuokio klo 10-11. 9. luokkien tasopalaveri klo 8.15
	ke 8.12.2010	
	to 9.12.2010	
	pe 10.12.2010	Lucia-päivänavaus klo 9.35. Lukion puurojuhla klo 17-19.
VKO 50	ma 13.12.2010	Lukion 2. jakson arvioinnit Wilmaan.
	ti 14.12.2010	
	ke 15.12.2010	
	to 16.12.2010	Peruskoulun 2. jakson arvioinnit Wilmaan.
	pe 17.12.2010	Välituntikokous: peruskoulun käyttäytymisen arviointi klo 11. Ohjattu perusharjoittelu päättyy
VKO 51	ma 20.12.2010	
	ti 21.12.2010	Joulujuhlapäivä.
	ke 22.12.2010	Joulukirkko klo 10. Todistusten jako.
		<b>23.12.2010 - 7.1.2011 Joululoma</b>
VKO 2	ma 10.1.2011	Koulu alkaa lukujärjestyksen mukaan
	ti 11.1.2011	
	ke 12.1.2011	RO-jaksopalaveri klo 14.45. Ilmoittautuminen lukion uusintakuulusteluun 19.1.2011
	to 13.1.2011	
	pe 14.1.2011	Abiturienttien ilmoittautuminen erillisiin kuulusteluihin
VKO 3	ma 17.1.2011	
	ti 18.1.2011	Lukion OHR klo 8.15
	ke 19.1.2011	Lukion uusintakuulustelu klo 17-20
	to 20.1.2011	
	pe 21.1.2011	
	la 22.1.2011	Työpäivä. Äidinkielen tekstitaidon preliminääri
VKO 4	Ilmoitus mahdollisesta hylätystä suorituksesta tai opiskelun huononemisesta peruskoulun oppilaalle. Viikko 3 ja 4: Lukion lukuvuoden 2011-2012 kurssivalintaohjaustunnit ja valinnat Wilmaan 24.1-13.3.2011	
	ma 24.1.2011	
	ti 25.1.2011	
	ke 26.1.2011	7.-luokkalaisten valinnaisaineilta klo 18
	to 27.1.2011	
	pe 28.1.2011	Abiturienttien ilmoittautuminen erillisiin kuulusteluihin
		Kurssimuutosten tekeminen Wilmaan 4. jaksoa varten viimeistään 30.1.2011
VKO 5	ma 31.1.2011	9. luokkien TET - 2 viikkoa (31.1. - 11.2.2011)
	ti 1.2.2011	
	ke 2.2.2011	Lukion avoimet ovet klo 18
	to 3.2.2011	
	pe 4.2.2011	KOE 1. K2011 ylioppilastutkintoon osallistuvien osallistumisoikeuden tarkistaminen (ÄI)
VKO 6	ma 7.2.2011	KOE 2
	ti 8.2.2011	KOE 3. Vanhempainilta 9AB. MAA + MAB preliminäärikokeet
	ke 9.2.2011	KOE 4. Vanhempainilta 9CD. Opettajakokous klo 13.30
	to 10.2.2011	KOE 5. Vanhempainilta 9E. Soveltava harjoittelu 10.1. - 28.1.
	pe 11.2.2011	KOE 6. YO-äidinkieli, suomi ja ruotsi, tekstitaidon koe

	<b>Ma</b>	<b>Ti</b>	<b>Ke</b>	<b>To</b>	<b>Pe</b>
<b>1</b>	1	7	2	8	1
<b>2</b>	2	6	3	4	2
<b>3</b>	3	5	5	3	5
<b>4</b>	6	4	1	6	4
<b>5</b>	7	8		7	8

---



---



---



---



---



---



---



---

## 4. jakso 14.2.–12.4.2011

VKO 7	ma 14.2.2011	Ystävänäpäivä. YO-toinen kotimainen kieli, pitkä ja keskipitkä, kuullunymm. koe. 8.-luokkalaisten tasopalaveri klo 8.15. LO-tapaaminen klo 9, LO- ja RO-tuokio klo 10-11. Abiturienttien tenttijärjestys valmis
	ti 15.2.2011	YO-vieras kieli, pitkä oppimäärä, kuullunymm. koe
	ke 16.2.2011	YO-vieras kieli, lyhyt oppimäärä, kuullunymm. koe
	to 17.2.2011	Abishow klo 9, koulu alkaa klo 9 ja päättyy klo 12.50.
	pe 18.2.2011	Vanhojen tanssit vanhemmille ja 8. lk:n oppilaille klo 18 Vanhojen tanssit klo 13. Lukion 3. jakson arvioinnit Wilmaan. 8. lk:n koulu päättyy klo 12.50
VKO 8		<b>Talviloma 21. - 25.2.2011</b>
VKO 9	ma 28.2.2011	Peruskoulun 3. jakson arvioinnit Wilmaan. Ilmoittautuminen uusintakuulusteluun
	ti 1.3.2011	
	ke 2.3.2011	Rusettiluistelu klo 12. RO-palaveri klo 14.45. Uusintakuulustelu klo 17-20
	to 3.3.2011	
	pe 4.3.2011	
VKO 10	ma 7.3.2011	Ohjattu syventävä harjoittelu alkaa johtavan rehtorin infolla klo 9
	ti 8.3.2011	Lukion OHR klo 8.15
	ke 9.3.2011	
	to 10.3.2011	K2011 ylioppilastutkintoon osallistuvien osallistumisoikeuden tarkistaminen (muut aineet)
	pe 11.3.2011	
		Lukuvuoden 2011-2012 kurssivalinnat Wilmassa viimeistään 13.3.2011
VKO 11	ma 14.3.2011	YO - äidinkieli, suomi ja ruotsi, esseekoe; suomi/ruotsi toisena kielenä -koe Ilmoitus mahdollisesta hylätystä suorituksesta tai opiskelun huononemisesta peruskoulun oppilaalle.
	ti 15.3.2011	
	ke 16.3.2011	YO - PS, FF, HI, FY, BI
	to 17.3.2011	
	pe 18.3.2011	YO - vieras kieli, pitkä oppimäärä
VKO 12	ma 21.3.2011	YO - toinen kotimainen kieli, pitkä ja keskipitkä oppimäärä
	ti 22.3.2011	
	ke 23.3.2011	YO - matematiikka, pitkä ja lyhyt oppimäärä. 7. ja 8. luokkien luokkakohtaiset vanhempainillat
	to 24.3.2011	
	pe 25.3.2011	YO - UE/UO, ET, YH, KE, GE, TE Kursimuutosten tekeminen Wilmaan 5. jaksoa varten viimeistään 27.3.2011
VKO 13	ma 28.3.2011	YO - vieras kieli, lyhyt oppimäärä
	ti 29.3.2011	
	ke 30.3.2011	YO - äidinkieli, saame
	to 31.3.2011	
	pe 1.4.2011	
VKO 14	ma 4.4.2011	
	ti 5.4.2011	KOE 1. Suunnittelu I ja opettajakokous klo 12.45
	ke 6.4.2011	KOE 2
	to 7.4.2011	KOE 3
	pe 8.4.2011	KOE 4. OKL-päivä
VKO 15	ma 11.4.2011	KOE 5. OKL-päivä
	ti 12.4.2011	KOE 6. OKL-päivä

	<b>Ma</b>	<b>Ti</b>	<b>Ke</b>	<b>To</b>	<b>Pe</b>
<b>1</b>	1	7	2	8	1
<b>2</b>	2	6	3	4	2
<b>3</b>	3	5	5	3	5
<b>4</b>	6	4	1	6	4
<b>5</b>	7	8		7	8

---



---



---



---



---



---



---



---

## 5. jakso 13.4.–4.6.2011

VKO 15	ke 13.4.2011 to 14.4.2011 pe 15.4.2011	LO-tapaaminen klo 9, LO- ja RO-tuokio klo 10-11
VKO 16	ma 18.4.2011 ti 19.4.2011 ke 20.4.2011 to 21.4.2011	Suunnittelu II klo 13.15. 09ABC TET-päivä Lukion 4. jakson arvioinnit Wilmaan  Pääsiäishartaus klo 9.45. Koulu päättyy 12.50 <b>Pääsiäisloma 22. - 25.4.2011</b>
VKO 17	ti 26.4.2011 ke 27.4.2011 to 28.4.2011 pe 29.4.2011	RO-palaveri klo 14.45 Peruskoulun 4. jakson arvioinnit Wilmaan Lukion oppimäärä suoritettuna, jos valmistuu ylioppilaaksi K2011
VKO 18	Ilmoitus mahdollisesta hyläystä suoritukselta tai opiskelun huononemisesta peruskoulun oppilaalle. ma 2.5.2011 ti 3.5.2011 ke 4.5.2011  to 5.5.2011 pe 6.5.2011	Lukion OHR klo 8.15 Ilmoittautuminen lukion uusintakuulusteluun 11.5., S2011-YO-info klo 14.45, YO-tutkintoilta huoltajille klo 18  Ohjattu syventävä harjoittelu päättyy
VKO 19	ma 9.5.2011 ti 10.5.2011 ke 11.5.2011 to 12.5.2011 pe 13.5.2011	Lukion uusintakuulustelu klo 17-20  Norssin päivä klo 9-14
VKO 20	ma 16.5.2011 ti 17.5.2011 ke 18.5.2011 to 19.5.2011 pe 20.5.2011	8. luokkien TET-viikko 16.5. - 20.5.2011
VKO 21	ma 23.5.2011 ti 24.5.2011 ke 25.5.2011 to 26.5.2011 pe 27.5.2011	KOE 1. Opettajakokous klo 13.15 KOE 2 KOE 3 KOE 4
VKO 22	ma 30.5.2011 ti 31.5.2011 ke 1.6.2011 to 2.6.2011 pe 3.6.2011  la 4.6.2011  ke 8.6.2011 ti 14.6.2011	KOE 5. Välituntikokous klo 11.15 KOE 6. Lukion kevätjuhla klo 17 Norssi-Ressu-kamppailupäivä Helatorstai, lomapäivä Lukion koepalautukset, PK:n kevätjuhla. YO-juhlaharjoitukset ja valokuvaus klo 17. Ilmoittautuminen S2011 YO-tutkintoon. Klo 9.00 todistusten jako. YO-juhla klo 10.00, ilm. uusintakuulusteluun 8.6.2011 Lukion uusintakuulustelu 17-20 Ehtokuulustelu klo 9



	<b>Ma</b>	<b>Ti</b>	<b>Ke</b>	<b>To</b>	<b>Pe</b>
<b>1</b>	1	7	2	8	1
<b>2</b>	2	6	3	4	2
<b>3</b>	3	5	5	3	5
<b>4</b>	6	4	1	6	4
<b>5</b>	7	8		7	8

---



---



---



---



---



---



---



---

# Päivittäinen työaika, peruskoulu

	Maanantai	Tiistai	Keskiviikko	Torstai	Perjantai
1	8:15 1	8:15 7	8:15 2	8:15 8	8:15 1
	9:30	9:30	9:30	9:30	9:30 9:35 Päivänavaus
2	9:45 2	9:45 6	9:45 3	9:45 4	9:45 2
	11:00 Ruokailu	11:00 Ruokailu	11:00 Ruokailu	11:00 Ruokailu	11:00 Ruokailu
3	11:35 3	11:35 5	11:30 LO-tuokio	11:35 3	11:35 5
	12:50	12:50	12.00 5	12:50	12:50
4	13:05 6	13:05 4	13:15	13:05 6	13:05 4
	14:20	14:20	13:30 1	14:20	14:20
5	14:35 7	14:35 8	14:45	14:35 7	14:35 8
	15:50	15:50		15:50	15:50

# Päivittäinen työaika, lukio

	Maanantai	Tiistai	Keskiviikko	Torstai	Perjantai
1	8:15 1	8:15 7	8:15 2	8:15 8	8:15 1
	9:30	9:30	9:30	9:30	9:30 9:35 Päivänavaus
2	9:45 2	9:45 6	9:45 3	9:45 4	9:45 2
	11:00	11:00	11:00 RO-tuokio	11:00	11:00
3	11:15 3	11:15 5	11:20 Ruokailu	11:15 3	11:15 5
			12:00 5		
	12:30 Ruokailu	12:30 Ruokailu		12:30 Ruokailu	12:30 Ruokailu
4	13:05 6	13:05 4	13:15 13:30 1	13:05 6	13:05 4
	14:20	14:20		14:20	14:20
5	14:35 7	14:35 8	14:45	14:35 7	14:35 8
	15:50	15:50		15:50	15:50

# Muistiinpanoja

# Muistiinpanoja



HELSINGIN YLIOPISTO

PL 38 (Ratakatu 6)  
00014 Helsingin yliopisto  
(09) 191 28162 (Kanslia)

<http://www.norssi.helsinki.fi/>